



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
Centrul Județean BRAȘOV

Str. Ecaterina Teodorescu nr. 38A, cod 500450, Brașov, jud. BRAȘOV
tel. 0268.474.600
fax 0268.474.600
apia.brasov@apia.org.ro
www.apia.org.ro



**Contract de prestări servicii de curățenie
nr.7 din 24.04.2024**

1. Partile contractante:

AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA CENTRUL JUDETEAN BRAȘOV cu sediul în Brașov, str. Ecaterina Teodorescu, nr. 38A, tel 0268/474600, fax. 0268/474600, cod fiscal 20716277, cont RO30TREZ23A835000200130X, deschis la Trezoreria Municipiului Brașov, reprezentata prin Adrian Laurentiu FOLEA, director executiv, în calitate de Achizitor, pe de o parte și **S.C. MASTER CLEAN S.R.L.** cu sediul în jud. Brașov, B-dul Muncii nr.16, bl.E15, ap.12, tel. 0747607584, înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. de înmatriculare J08/233/2006, CUI 18342430, cont RO24TREZ1315069XXX0062, deschis la Trezoreria Brașov, reprezentata prin [redacted] administrator, în calitate de Prestator, pe de alta parte

având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare au convenit încheierea contractului în următorii termeni și condiții:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunț/iativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică;
- h. **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să execute servicii de curățenie specializate pentru sediile Centrului Județean Brașov și sediile centrelor locale ale A.P.I.A. C.J. Brașov în condițiile obligațiilor asumate prin prezentul contract. Centrele locale ale A.P.I.A. C.J. BRAȘOV sunt: Codlea, Făgăraș, Poiana Marului, Prejmer, Rasnov, Sercaia și Rupea.

Serviciile de curățenie vor consta obligatoriu din următoarele:

Curățenie de întreținere de două ori pe săptămână la Centru Județean și săptămânal la Centrele locale:

- Aspirarea prafului de pe mochete și covoare, spălarea și degresarea pardoselilor din birouri, săli de conferințe, holuri și scări interioare și exterioare;

- Ștergerea și îndepărtarea prafului de pe piesele de mobilier, pervazurile ferestrelor, echipamentele de birou și celelalte obiecte din încăperile cu destinație de secretariat, birouri, săli de conferințe, holuri;
- Spălarea și dezinfectarea grupurilor sanitare;
- Golirea și curățirea scrumierelor din locurile de fumat;
- Igienizarea coșurilor de gunoi, înlocuirea sacilor menajeri, colectarea gunoiului și depozitarea acestuia în spațiul special amenajat;
- Completarea materialelor consumabile (hârtie igienică, prosoape de hârtie, săpun lichid), din grupurile sanitare;

Curătenie generală lunară:

- lustruirea prin metode specifice a suprafețelor cu parchet, gresie, linoleum sau altele care se pretează la această operațiune;
- curățarea mochetelor și covoarelor, pe loc, prin metode specifice;
- curățarea pânzelor de paianjen;
- spălarea geamurilor și a tâmplăriei de la ferestre și uși;
- curățarea (spălarea) coșurilor de gunoi.
- curățarea jaluzelelor verticale
- spălarea perdelelor;

Asigurarea consumabilelor necesare constă în hartie igienică, prosoape de hartie, săpun lichid și altele materiale de curătenie.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4.3 În cazul în care achizitorul nu mai are credite bugetare pentru acoperirea prestației lunare poate sista aplicarea prezentului contract printr-o simplă notificare.

5. Prețul contractului

5.1 Valoarea lunară a contractului este de 10.500 lei/lună la care se adaugă 1.995 lei TVA, valoare totală contract 84.000 lei fără TVA, 99.960 lei inclusiv TVA, în limita creditelor bugetare deschise.

5.2 Costurile materialelor care vor fi utilizate în activitatea de curătenie și întreținere zilnică și periodică vor fi incluse în calculul valorii totale a prestației (hartie igienică, servetele pliate Z, role hartie prosop, săpun lichid, detergenți, bureți de vase, saci menajeri, soluții de curățat, lustruit, dezinfectant, etc.).

6. Durata și încetarea contractului

6.1 Contractul intră în vigoare la data de 01.05.2024 și este valabil până la data de 31.12.2024, cu posibilitate de prelungire încă 4 luni, până la data de 30.04.2025, în limita fondurilor disponibile.

6.2 Prezentul contract poate înceta:

- a) De drept, la expirarea duratei contractului;
- b) Prin acordul de voință al părților, manifestat expres în scris cu 30 de zile înainte;

7. Documentele contractului

7.1 Documentele care însoțesc contractul, sunt:

- Detaliu cumpărare directă atribuită SEAP "Abonament lunar servicii curătenie" DA35578091/22.04.2024;
- Referat de necesitate contract de prestări servicii de curătenie 145/22.04.2024;

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de curătenie de întreținere de două ori pe săptămână la Centrul Județean și săptămânal la centrele locale și serviciile de curătenie generală lunară.

8.2 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite de achizitor în activitatea sa curentă și de care prestatorul ia cunoștință în perioada prestării serviciilor, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, ivite ca urmare a desfășurării activității, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea angajamentelor asumate.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, în conformitate cu prevederile art. 4 din prezentul contract.

9.2 Achizitorul se obligă să platească prețul serviciilor prestate în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către autoritatea contractantă, în limita creditelor bugetare deschise.

9.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute anterior, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își indeplinește corespunzător obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,02% /zi din valoarea serviciilor neefectuate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite ca scadență, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,02% /zi din valoarea facturii neachitate în termen.

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul desființat de drept fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 Prestatorul răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate din culpa personalului propriu, ca urmare a nerespectării obligațiilor ce le revin prin prezentul contract.

11.4 Prestatorul nu are dreptul de a face cunoscut unei terțe părți, informațiile și documentele la care are acces în perioada de derulare a prezentului contract.

11.5 Dezvăluirea oricărei informații și/sau a oricărui document obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale atrage răspunderea Prestatorului, în condițiile legii.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le cere și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificare

13.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Solicitarea de ofertă de pret.

13.2 Recepția serviciilor se va finaliza lunar, prin încheierea unui proces verbal de recepție care să ateste conformitatea serviciilor prestate.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului și dacă este cazul cheltuielile aferente se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate conform art.4.1.

14.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu poate respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face numai cu acordul achizitorului prin act adițional.

14.4 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului și reziliere unilaterală a contractului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului este tariful declarat în catalogul S.E.A.P.

15.2 Prețul contractului rămâne ferm pe toată durata acestuia.

16. Clauze de confidentialitate

16.1 O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia, unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

16.2 Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

16.3 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, numai dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

16.4 Respectarea clauzelor de confidentialitate conform GDPR, Regulamentului UE nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE și Legii nr.190/2018 de punere în aplicare a Regulamentului UE nr. 679/2016- păstrarea confidentialității în legătura cu faptele care ar putea prejudicia garantarea și protejarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal; păstrarea confidentialității informațiilor, dacă în activitatea proprie privind realizarea atribuțiilor contractuale se găsește în situația prelucrării datelor cu caracter personal; păstrarea confidentialității documentelor pe care le ia la cunoștință.

16.5 Prestatorul prelucrează date cu caracter personal ale Achizitorului în scopul executării contractului. În baza contractului, datele cu caracter personal care fac obiectul prelucrării sunt următoarele: nume, prenume, CNP.

16.6 Datele cu caracter personal vor fi prelucrate pe întreaga perioadă de timp cât contractul încheiat între părți va fi în vigoare. În măsura în care, în baza contractului se vor adăuga categorii de date, părțile vor încheia un act adițional care va conține noile tipuri de date prelucrate.

16.5 Pentru ca cerințele actuale de securitate a informației să fie satisfăcute:  răspunde de respectarea cerințelor de confidentialitate prin semnarea unui acord de confidentialitate.

17. Amendamente

17.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanți

18.1 Prestatorul poate subcontracta, numai cu acordul achizitorului.

18.2 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.3 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.4 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care subcontractantul îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.5 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19. Cesiunea

19.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Forța majoră

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța competentă de la sediul achizitorului.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, se va face în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Prevederi generale S.S.M. și S.U.

25.1 Se vor respecta prevederile pe linie de S.S.M. și S.U. (P.S.I. + Protecție civilă) specifice activității proprii desfășurate în cadrul MASTER CLEAN S.R.L. și pe teritoriul A.P.I.A. pentru derularea activității ce face obiectul contractului.

25.2 A.P.I.A. C.J. BRASOV va întocmi Fișa de instruire colectivă conform prevederilor HG 1425/2006, modificată și completată (HG 955/2010), art.82 Anexa 12 care va cuprinde între altele și prevederi asupra activităților specifice unității, riscurile pentru sănătate și securitate în munca, măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul unității precum și instrucțiuni proprii S.S.M. și dispoziții pe linie de S.U., ale A.P.I.A. și care au legătura cu activitatea contractului.

25.3 Persoanele desemnate de MASTER CLEAN S.R.L. pentru derularea acestui contract vor lua la cunostinta Instructiunile pentru vizitatori emise de A.P.I.A. (afisate la intrarea in institutie), document ce trebuie inclus in cadrul Fisei colective de instruire.

25.4 Pe parcursul desfasurarii activitatilor stabilite prin contract vor fi respectate de catre persoanele care au acces in incinta A.P.I.A., caile de acces indicate precum si punctele vulnerabile ale institutiei.

25.5 Conducatorul unitatii MASTER CLEAN S.R.L. va verifica periodic sau ori de cate ori e necesar, modul in care sunt respectate si aplicate masurile si prevederile pe linie de SSM si SU de catre personalul propriu. Acesta va sesiza conducerea A.P.I.A. cu privire la orice aspect pe care il considera oportun si de interes pe linie de S.S.M. sau S.U.

25.6 Persoanele responsabile pe linie de S.S.M. si S.U. din cadrul A.P.I.A., in cazul constatarii de abateri pe perioada derularii contractului, vor lua masuri de protectie/eliminare a situatiilor neconforme constatate si vor aduce la cunostinta conducerii MASTER CLEAN S.R.L. aspectele constatate astfel incat acestea sa nu genereze evenimente.

25.7 Pentru ca cerintele actuale de securitate a informatiei sa fie satisfacute, doamna Mocanu Mihaela si persoanele nominalizate ulterior pentru efectuarea serviciilor raspund de respectarea cerintelor de confidentialitate prin semnarea unui acord de confidentialitate.

26. Clauza anti-mita

26.1. Contractantul declară că fost informat cu privire la Politica Anti-Mită din cadrul Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură C.J. Brasov și se angajează să interzică și să prevină oferirea, promiterea, darea, acceptarea sau solicitarea unui avantaj necuvenit de orice valoare (care ar putea fi financiar sau nefinanciar), direct sau indirect și independent de locație (locații), prin încălcarea legislației aplicabile, ca o indemnare sau recompensare a unei persoane angajate A.P.I.A. pentru a acționa sau a nu acționa în legătură cu performanța îndeplinirii sarcinilor de serviciu ale acestei persoane”. Contractantul se angajează să prevină și să interzică mituirea inițiată de angajații acestuia sau alte terțe persoane, în numele contractantului sau în beneficiul acestuia, în legătură cu activitățile, produsele, serviciile sau proiectele contractantului în relația cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură C.J. Brasov.

Contractantul se angajează să prevină și să interzică mituirea inițiată de angajații acestuia sau alte terțe persoane, în numele contractantului sau în beneficiul acestuia, în legătură cu activitățile, produsele, serviciile sau proiectele contractantului în relația cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură C.J. Brasov.

Anexa 1 face parte din contract.

Prezentul contract s-a incheiat astazi 24.04.2024 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

1  RO 112

PRESTATOR,

 RO 112

ACORD DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul

~~XXXXXXXXXX~~ în funcția de ~~XXXXXXXXXX~~ declar că am luat cunoștință de normele legale privind protecția informațiilor CONFIDENȚIALE și mă angajez să respect întocmai obligațiile ce îmi revin cu privire la evidența, manipularea și păstrarea informațiilor, datelor și documentelor confidențiale la care am acces, inclusiv după încetarea activităților care presupun accesul la aceste informații. Sunt conștient că, în cazul în care voi încălca prevederile normative privind protecția informațiilor confidențiale, voi răspunde potrivit legii.

Data

24-04.2024.

Semnătura .

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
530 North Dearborn Street
Chicago, Illinois 60610-5708
U.S.A. and Canada
Tel: (773) 837-3000
Fax: (773) 837-0871
Email: orderdept@uchicago.edu
Web: <http://www.uchicago.edu>



49/20.12.2024

ACT ADITIOAL nr. 1
la contractul de servicii nr. 7/24.04.2024

Intre:

Agentia de Plati si Interventie pentru Agricultura - Centrul Judetean Brasov, cu sediul in Brasov, str. Ecaterina Teodorescu Nr. 38A, jud. Brasov, cod fiscal 20716277, avand contul nr. RO30TREZ23A835000200130X deschis la Trezoreria Municipiului Brasov, reprezentata legal prin Adrian Laurentiu Folea, Director executiv, in calitate de Achizitor si,

S.C. MASTER CLEAN S.R.L. cu sediul in Brasov, str. Bulevardul Muncii nr. 16 bl. E 15, ap. 12 inregistrata la Oficiul Registrului Comertului cu numarul de inmatriculare J08/233/02.02.2006, C.U.I. 18342430 cont IBAN RO24TREZ1315069XXX006299 deschis la Trezoreria Brasov, reprezentata legal de [redacted], administrator, in calitate de Prestator,

s-a încheiat următorul act adițional prin care se stabilesc următoarele modificări și completări:

Art.1 Art. 6.1 din Contractul de servicii nr. 7/24.04.2024 se modifica si va avea urmatorul continut: "Prezentul contract se prelungește cu o perioadă de 4 luni de zile cuprinsă între 01.01.2025-30.04.2025, în limita fondurilor disponibile."

Art.2 Se suplimenteaza valoarea contractului cu 48.300 lei fara T.V.A., respectiv 57.477 lei inclusiv T.V.A.

Art.3 Toate celelalte clauze ale Contractului rămân neschimbate, pastrandu-si aceeasi forta juridica.

Prezentul act aditional s-a incheiat astazi, 20.12.2024, in 2 exemplare, având aceeași valoare, conținând o pagină fiecare.

A.P.I.A. C.J. Brasov

S.C. MASTER CLEAN SRL

