



Invitație participare

pentru încheierea unui contract pentru achiziționarea serviciilor de formare profesională în domeniul achizițiilor publice, în vederea derulării de proceduri de atribuire și încheierii de contracte finanțate din fonduri FEADR, în vederea implementării măsurilor delegate de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) din PNDR 2014-2020

Proiect nr: F/20/3/0/S/0/24/3/0/24/0/00/02/S0

*cod CPV: 80530000-8: Servicii de formare profesională
79952000-2: Servicii pentru evenimente
55100000-1: Servicii hoteliere
60000000-8 Servicii de transport*

Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) intenționează să organizeze o sesiune de instruire a funcționarilor publici de la nivel central/județean și local implicați în activitatea de achiziții publice, în conformitate cu specificațiile precizate în Caietul de sarcini nr. 151/04.01.2024, atașat prezentei, după cum urmează:

I. Descriere succintă a serviciilor:

I.1 Se urmărește achiziționarea de servicii de formare profesională în domeniul achizițiilor publice, în vederea derulării de proceduri de atribuire și încheierii de contracte finanțate din fonduri FEADR, în vederea implementării măsurilor delegate de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) din PNDR 2014-2020, care vor cuprinde activitățile detaliate în Caietul de sarcini.

I.2 Obiectiv general:

Obiectivul general constă în întărirea capacității resursei umane implicate în asigurarea infrastructurii necesare implementării măsurilor delegate din PNDR 2014-2020 și formarea structurilor de personal pregătite la cele 3 nivele (central, județean și local). Resursele umane implicate în realizarea procedurilor de achiziție nu se referă numai la personalul care realizează achiziția efectiv, pentru că la baza oricărei achiziții este necesar să existe un referat de necesitate corespunzător prevederilor legale, un caiet de sarcini cu specificații tehnice corespunzătoare. Toate documentele în etape diferite sunt avizate și aprobate și atunci este necesar ca personalul din toate departamentele să fie pregătit pentru întocmirea corespunzătoare a documentelor. Achizițiile de bunuri și servicii realizate din măsura de asistență tehnică a PNDR 2014-2020 se realizează pentru asigurarea derulării măsurilor FEADR în continuare și sprijină în mod real APIA în gestionarea și implementarea măsurilor delegate și pentru realizarea lor în cele mai bune condiții este necesar ca personalul implicat în

desfășurarea lor să beneficieze de instruire adecvată în domeniul achizițiilor publice.

I.3 Obiective specifice:

1. *Asigurarea serviciilor de formare profesională;*
2. *Asigurarea cazării participanților, organizatorilor;*
3. *Închiriere sală de conferință în vederea desfășurării sesiunii de instruire pentru 2 (două) zile, cu o capacitate de aproximativ 115 persoane, astfel încât să se asigure respectarea tuturor condițiilor sanitare în vigoare;*
4. *Asigurarea serviciilor de masă, inclusiv pauzele de cafea, astfel încât să se asigure respectarea tuturor condițiilor sanitare în vigoare;*
5. *Asigurarea cheltuielilor de transport.*
6. *Asigurarea mapei participantului.*

II. Activitățile specifice necesare desfășurării evenimentelor:

1. **Asigurarea serviciilor de formare profesională pentru un număr de aproximativ 113 persoane, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini**

Pentru desfășurarea programului de formare profesională este necesar ca Prestatorul să asigure prezența unui lector (expert formator) care trebuie să îndeplinească condițiile minime din caietul de sarcini.

Cerințele pentru lectorul (expertul formator) solicitat sunt descrise detaliat în caietul de sarcini.

2. **Asigurarea cazării participanților și a organizatorilor (personal APIA) pentru 115 de persoane, conform cerințelor din Caietul de sarcini;**

Serviciile de cazare se vor asigura în camere cu regim single, cu micul dejun inclus, în structuri de primire turistică cu clasificarea de minim 3 stele conform legislației în vigoare, astfel:

- pentru 3 (trei) nopți, pentru un număr aproximativ de 115 persoane

Cerințele pentru serviciile de cazare solicitate sunt descrise detaliat în caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta o dovadă de disponibilitate din partea structurii de primire turistică ofertată, din care să reiasă ca numărul de spații de cazare solicitat în caietul de sarcini este disponibil în perioada propusă pentru organizarea întregului eveniment. Dovada de disponibilitate trebuie să fie emisă de unitatea de cazare ofertată.

3. **Închirierea unei săli de conferință în vederea desfășurării sesiunii de instruire pentru 2 (două) zile, cu o capacitate de aproximativ 115 persoane, astfel încât să se asigure respectarea tuturor condițiilor sanitare în vigoare, conform cerințelor din Caietul de sarcini;**

Cerințele pentru sala de conferințe solicitată sunt descrise detaliat în caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta o dovada de disponibilitate din partea structurii de primire turistică, din care să reiasă ca sala propusă pentru eveniment este disponibilă în perioada propusă pentru organizarea acestuia. Dovada de disponibilitate trebuie să fie emisă de unitatea de cazare ofertată.

4. Asigurarea serviciilor de masă, inclusiv pauzele de cafea; conform cerințelor din Caietul de sarcini;

Asigurarea meselor pentru toți participanții (115 de persoane), astfel:

- 3 *Cine* / persoană;
- 2 *mise de prânz* / persoană;
- 4 *pauze de cafea* / persoană

Cerințele pentru serviciile de masă solicitate sunt descrise detaliat în caietul de sarcini.

5. Asigurarea cheltuielilor de transport, conform cerințelor din Caietul de sarcini;

Cheltuielile de transport se calculează în funcție de distanța parcursă de la locul de muncă până la locația de instruire.

- se are în vedere un consum de 7,5 l/100 km x distanța dus întors în km (pe distanța cea mai scurtă) x preț litru carburant/ autoturism

Se va avea în vedere faptul că APIA are în subordine 42 de centre județene.

6. Asigurarea mapei participantului, conform cerințelor din Caietul de sarcini

Operatorul economic trebuie să asigure un număr de 113 mape.

Mapa participantului trebuie să conțină următoarele:

- *Mapă plastic, format A4;*
- *agenda cu pix integrat, format: A5; tip de bloc interior: liniatură dictando;*
- *memorie USB cu capacitate de stocare de 64 GB, pe care Prestatorul va încărca suportul de curs.*

Număr de evenimente: 1 eveniment format dintr-o serie, într-o singură locație, situată într-unul dintre următoarele județe: Mureș, Harghita sau Covasna, în perioada 14 - 17 aprilie 2024.

Număr estimat de participanți: Un număr estimat de 115 persoane din cadrul APIA central, centre județene ale APIA, echipa organizatorică, precum și reprezentanții AFIR.

Sesiunea de instruire se va desfășura pe parcursul a 2 (două) zile.

Perioada propusă de desfășurare: 14 - 17 aprilie 2024 (cu intrare la cazare din data de 14 aprilie 2024 și ieșire în data de 17 aprilie 2024).

Locul de desfășurare: într-una din localitățile următoarelor județe: Mureș, Harghita sau Covasna

Descrierea detaliată a cerințelor de mai sus se regăsește în caietul de sarcini.

III. Valoarea estimată fără TVA a contractului: 274,244.8466 lei fără TVA, respectiv 55.117,94 euro. La valoarea totală a serviciilor care urmează să fie achiziționate și care constituie obiectul contractului de achiziție de servicii se va adăuga cota de TVA în vigoare la momentul aplicării.

Sursa de finanțare o reprezintă fondurile alocate pentru Măsura de Asistență Tehnică din Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) 2014-2020.

Notă: Pentru calcularea sumei în euro s-a avut în vedere cursul leu-euro publicat de Banca Centrală Europeană în data de 29.12.2023, curs valabil pentru anul 2024, respectiv 1 euro = 4,9756 lei.

IV. Instrucțiuni pentru solicitarea plății:

Informații detaliate privind solicitarea plății se regăsesc în Anexa 7 la Proiectul de contract, atașat prezentei Invitații de participare.

V. Ofertarea:

Vă rugăm să ne transmiteți **o ofertă fermă** pentru realizarea acestor servicii, conform prevederilor caietului de sarcini care însoțește prezenta invitație de participare și în conformitate cu prezenta Invitație, postate pe site-ul: www.apia.org.ro, www.elicitatie.ro - Secțiunea Publicitate anunțuri și site-ul ted.europa.eu.

1. Cerințele de calificare și documentele care trebuie prezentate în vederea îndeplinirii acestora sunt următoarele :

- Declarații prin care operatorul economic confirmă că nu se regăsește în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, conform model **Formulare 1-3 atașate**
- Declarație prin care Ofertanții, și, după caz, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016 privind conflictul de interese, conform model **Formular 4 atașat**
- Declarație privind asociații și subcontractanții, însoțită de acord de asociere sau acord de subcontractare, dacă este cazul. Subcontractantul este definit ca fiind orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare.

Documentele justificative (CertIFICATELE fiscale privind lipsa datoriilor) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea declarațiilor de mai sus, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Certificatele constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) vor fi valabile la momentul prezentării; Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), respectiv: certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, operatorul economic va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. Modul de prezentare a ofertei: Oferta va cuprinde o propunere tehnică și o propunere financiară.

• Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică va prezenta serviciile ofertate și se va elabora astfel încât să răspundă punctual tuturor cerințelor solicitate în Caietul de sarcini care însoțește

prezenta cerere de ofertă. Se va elabora în acest sens o matrice de corespondență care va cuprinde răspunsurile ofertantului față de cerințele caietului de sarcini. În matricea de corespondență vor fi incluse toate cerințele solicitate, astfel cum sunt structurate în caietul de sarcini, la care ofertantul va răspunde cum îndeplinește respectivele cerințe:

Model matrice de corespondență: se completează de către ofertant

Cerința din caietul de sarcini		Informații prezentate în propunerea tehnică pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime
Nr. crt. cerinta	Descriere cerinta	
1
2		
....		

Alte informații, după caz:

.....

.....

• **Modul de prezentare a propunerii financiare:**

Propunerea financiară se va elabora în conformitate cu Formularul 6 atașat și va conține prețul total oferat, în lei fără TVA, pentru toate tipurile de servicii/produse solicitate prin caietul de sarcini.

Formularul de oferta financiară 6 va fi însoțit de Anexa1- Formularul de buget în care vor fi prezentate tarifele unitare pe fiecare tip de serviciu/produs solicitat, în parte

- Oferta va cuprinde de asemenea datele de identificare ale societății (adresă, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie, administrator).
- Operatorul economic va preciza dacă este/nu este plătitor de TVA, și cota de TVA aplicată pentru serviciile prestate, după caz.

• Oferta va fi însoțită de toate documentele necesare pentru dovedirea respectării cerințelor minime de ofertare conform prevederilor caietului de sarcini și prezentei solicitări de participare cu ofertă.

3.Termen de valabilitate ofertă: Oferta va avea o valabilitate minimă de 60 de zile de la data limită stabilită pentru primirea acesteia.

4.Transmiterea ofertei: Oferta, semnată de reprezentantul legal sau un împuternicit al acestuia, va fi trimisă scanată la adresa de e-mail: investitii@apia.org.ro, până la data de ...29.01.2024.. Ofertele primite peste termenul și ora limită precizate în Invitația de participare, vor fi respinse ca fiind neconforme.

- Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele precizate în Invitația de participare, vor fi returnate nedeschise expeditorilor și respinse de la procedură.

După data limită de depunere a ofertelor, orice alte documente se vor transmite doar la solicitarea de clarificări a autorității contractante.

VI.Criteriul de atribuire care face obiectul prezentei proceduri este "***cel mai bun raport calitate - preț***", conform specificațiilor din caietul de sarcini. Detalierea factorilor de evaluare și algoritmul de calcul se regăsesc în caietul de sarcini.

Factorii de evaluare propuși sunt:

Nr crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim
	<p>1. Propunerea tehnică P1 - Categoria de clasificare a unităților hoteliere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru unitate de cazare clasificată la categoria 5 stele se va acorda un punctaj de 10 puncte • Pentru unitate de cazare clasificată la categoria 4 stele, se va acorda un punctaj de 5 puncte; • Pentru unitate de cazare clasificată la categoria 3 stele, se va acorda un punctaj de 0 puncte. 	10
	<p>2. Propunerea tehnică P2 - Experiența profesională a expertului/lectorului, care îndeplinește cerințele minime din caietul de sarcini :</p> <p>Punctajul obținut la acest factor de către ofertant se va calcula pe baza contractelor/scrisorilor de recomandare pentru un proiect similar de instruire în domeniul achizițiilor publice în care a deținut funcția de lector, din partea beneficiarului serviciilor în care a desfășurat activitatea conform experienței solicitate, astfel:</p> <p>Pentru participarea în peste 4 proiecte similare de instruire în domeniul achizițiilor publice în care a deținut funcția de lector se va acorda un punctaj de 10 puncte;</p> <p>Pentru participarea în 2-4 proiecte similare de instruire în domeniul achizițiilor publice în care a deținut funcția de lector, se va acorda un punctaj de 5 puncte;</p> <p>Pentru participarea în cel puțin 1 proiect similar de instruire în domeniul achizițiilor publice în care a deținut funcția de lector, se va acorda un punctaj de 0 puncte.</p>	10
	<p>3.P3 - Propunerea financiară</p> <p>Pentru factorul de evaluare „PROPUNERE FINANCIARA” punctajul se va acorda astfel:</p> <p>a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare: P2 = 80 puncte;</p> <p>b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul:</p> <p>$P_{\text{financiar}}(n) = P_{\text{min}} \times 80 \text{ puncte} / P_{\text{evaluat al ofertei}}(n)$</p> <p>Unde: P_{min} = cel mai mic preț rezultat din evaluarea ofertelor prezentate $P_{\text{evaluat al ofertei}}(n)$ = prețul ofertei n pentru care se face evaluarea</p>	80
Total		100

Punctaj total= P1 + P1+ P3

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului care are cel mai mare punctaj total, în condițiile respectării integrale a cerințelor din documentația de atribuire și caietul de sarcini.

Oferta câștigătoare va fi oferta conformă care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării factorilor de evaluare, conform modalității descrise mai sus.

VII. Circumstanțele care pot determina Modificarea Contractului pe Durata acestuia, pentru obiectul și obiectivelor urmărite de Achizitor, sunt:

1. orice modificare a datelor de contact, reprezentanților autorizați ai Părților, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile,
2. drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege,
3. identificarea oricărei erori, omisiuni sau oricărui viciu în cerințele Achizitorului,
4. identificarea necesității oricărei diminuări/majorări/modificări a Contractului sau a unei părți a acestuia,
5. decalarea unui Punct de reper sau a unei activități din Planul de lucru al activităților și /sau a duratei contractului, generată din vina exclusivă a achizitorului
6. modificarea Prețului inițial al Contractului, ca efect al schimbărilor legislative
7. Modificarea clauzelor contractuale generate de schimbări la nivelul Legii, Regulamente CE, Reglementări, Standarde comunicate prin intermediul Caietului de Sarcini,
8. alte modificări neprevăzute cu respectarea legii.

Notă: În afară de modificările precizate mai sus, cu excepția remedierii erorilor materiale, nu se acceptă alte modificări ale modelului de contract propuse de operatorii economici.

VIII. Garanție de bună execuție:

Contractantul va constitui o garanție de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din prețul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Garanția se poate constitui prin una sau prin combinarea a două sau mai multe din următoarele modalități:

- prin virament bancar (în contul autorității contractante nr. RO29TREZ7005005XXX001097, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București), sau
- prin instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

IX.Eventualele solicitări de clarificări se transmit, înainte de data de depunere a ofertelor, pe adresa de e-mail: investitii@apia.org.ro

Autoritatea contractantă stabilește că operatorii economici pot solicita clarificări cu un număr de 5 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă va elabora și posta pe site-APIA și în catalogul SEAP răspunsul la toate solicitările de clarificări depuse în termenul de mai sus, în a 3 zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

X.Modul de depunere și soluționare a contestațiilor - Eventualele contestații pot fi depuse în conformitate cu prevederile Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

În speranța unei colaborări, așteptăm oferta dumneavoastră.
Cu stimă,

Ionuț Costin LUPU
DIRECTOR GENERAL



11 IAN. 2024



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
Bd. Carol I nr. 17, sector 2, București

Directia Patrimoniu, Achiziții Publice și Administrativ
tel. 021.3054.976

dpapa.apia@apia.org.ro



ANUNȚ DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ
Adresa postala: Bd. Carol I nr. 17, Localitatea: București, Cod postal: 030161, România,
Punct(e) de contact: Mihaela Marinescu, Dumitra Mihăilă, Cristina Gavrilă, Tel. +40
213054974/+40 213054835/+40 213054976, Email: investitii@apia.org.ro, Fax: Adresa
internet (URL): www.apia.org.ro,

Tip Anunț: Servicii cuprinse în Anexa 2

Tip contract: Servicii

Denumirea achiziției: Servicii de formare profesională în domeniul achizițiilor publice, în vederea derulării de proceduri de atribuire și încheierii de contracte finanțate din fonduri FEADR, în vederea implementării măsurilor delegate de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) din PNDR 2014-2020

Sursa de finanțare: fondurile alocate pentru Măsura de Asistență Tehnică din Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) 2014-2020.

Proiect nr: : F/20/3/0/S/0/24/3/0/24/0/00/02/S0

*coduri CPV: 80530000-8: Servicii de formare profesională
79952000-2: Servicii pentru evenimente
55100000-1: Servicii hoteliere
60000000-8 Servicii de transport*

Descrierea contractului: Se solicită prestarea de Servicii de formare profesională în domeniul achizițiilor publice, în vederea derulării de proceduri de atribuire și încheierii de contracte finanțate din fonduri FEADR, în vederea implementării măsurilor delegate de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) din PNDR 2014-2020, în conformitate cu specificațiile precizate în Caietul de sarcini și în Invitația de participare nr. 993/12.01.2024 atașate prezentului anunț,

Valoarea estimată fără TVA: 274,244.8466 lei fără TVA, respectiv 55.117,94 euro. La valoarea totală a serviciilor care urmează să fie achiziționate și care constituie obiectul contractului de achiziție de servicii se va adăuga cota de TVA în vigoare la momentul aplicării.

Sursa de finanțare o reprezintă fondurile alocate pentru Măsura de Asistență Tehnică din Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) 2014-2020.

Notă: Pentru calcularea sumei în euro s-a avut în vedere cursul leu-euro publicat de Banca Centrală Europeană în data de 29.12.2023, curs valabil pentru anul 2024, respectiv 1 euro = 4,9756 lei.

Condiții contract: Contractul privind Serviciile de formare profesională în domeniul achizițiilor publice, în vederea derulării de proceduri de atribuire și încheierii de contracte finanțate din fonduri FEADR, în vederea implementării măsurilor delegate de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) din PNDR 2014-2020, urmează să fie atribuit ofertantului a cărui ofertă este conformă cu cerințele solicitate în Anunțul de participare, în Invitația de Participare, în caietul de sarcini și obține punctajul maxim în urma aplicării criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate - preț", conform specificațiilor din caietul de sarcini.

Număr de evenimente: 1 eveniment format dintr-o serie, într-o singură locație, situată într-unul dintre următoarele județe: Mureș, Harghita sau Covasna, în perioada 14 - 17 aprilie 2024.

Număr estimat de participanți: Un număr estimat de 115 persoane din cadrul APIA central, centre județene ale APIA, echipa organizatorică, precum și reprezentanții AFIR. Sesiunea de instruire se va desfășura pe parcursul a 2 (două) zile.

Perioada propusă de desfășurare: 14 - 17 aprilie 2024 (cu intrare la cazare din data de 14 aprilie 2024 și ieșire în data de 17 aprilie 2024).

Locul de desfășurare: într-una din localitățile următoarelor județe: Mureș, Harghita sau Covasna

Condiții participare: Ofertanții vor transmite o propunere tehnică și o propunere financiară, semnată de reprezentantul legal sau împuternicit în acest sens, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și a Invitației de participare.

Criterii adjudecare: **Criteriul de atribuire** care face obiectul prezentei proceduri este "cel mai bun raport calitate - preț", conform specificațiilor din caietul de sarcini. Detalierea factorilor de evaluare și algoritmul de calcul se regăsesc în caietul de sarcini.

Factorii de evaluare propuși sunt:

Nr crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim
	1. Propunerea tehnică P1 - Categoria de clasificare a unităților hoteliere: <ul style="list-style-type: none">• Pentru unitate de cazare clasificată la categoria 5 stele se va acorda un punctaj de 10 puncte• Pentru unitate de cazare clasificată la categoria 4 stele, se va acorda un punctaj de 5 puncte;• Pentru unitate de cazare clasificată la categoria 3 stele, se va acorda un punctaj de 0 puncte.	10

Nr crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim
	<p>2. Propunerea tehnică P2 - <i>Experiența profesională a expertului/lectorului</i>, care îndeplinește cerințele minime din caietul de sarcini :</p> <p>Punctajul obținut la acest factor de către ofertant se va calcula pe baza contractelor/scrisorilor de recomandare pentru un proiect similar de instruire în domeniul achizițiilor publice în care a deținut funcția de lector, din partea beneficiarului serviciilor în care a desfășurat activitatea conform experienței solicitate, astfel:</p> <p>Pentru participarea în peste 4 proiecte similare de instruire în domeniul achizițiilor publice în care a deținut funcția de lector se va acorda un punctaj de 10 puncte;</p> <p>Pentru participarea în 2-4 proiecte similare de instruire în domeniul achizițiilor publice în care a deținut funcția de lector, se va acorda un punctaj de 5 puncte;</p> <p>Pentru participarea în cel puțin 1 proiect similar de instruire în domeniul achizițiilor publice în care a deținut funcția de lector, se va acorda un punctaj de 0 puncte.</p>	10
	<p>3.P3 - Propunerea financiară</p> <p>Pentru factorul de evaluare „PROPUNERE FINANCIARA” punctajul se va acorda astfel:</p> <p>a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare:</p> <p style="padding-left: 20px;">P2 = 80 puncte;</p> <p>b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul:</p> <p><i>Pfinanciar(n) = Pmin x 80 puncte/ Pevaluat al ofertei (n)</i></p> <p>Unde:</p> <p><i>Pmin</i> = cel mai mic preț rezultat din evaluarea ofertelor prezentate</p> <p><i>Pevaluat al ofertei (n)</i> = prețul ofertei n pentru care se face evaluarea</p>	80
Total		100

Punctaj total= P1 + P1+ P3

Adjudecarea se va face în favoarea ofertantului care are cel mai mare punctaj total, în condițiile respectării integrale a cerințelor din documentația de atribuire și caietul de sarcini.

Oferta câștigătoare va fi oferta conformă care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării factorilor de evaluare, conform modalității descrise mai sus.

Termen limita primire oferte: Oferta, semnată de reprezentantul legal sau un împuternicit al acestuia, va fi trimisă scanată, prin poștă electronică, la adresa de e-mail: investitii@apia.org.ro, până la data de 29.01.2024.

Ionuț Costin LUPU
DIRECTOR GENERAL

