

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA

Cod de identificare fiscala: 16517187; Adresa: Strada: Bd. Carol I, nr. 17 sector 2; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030161; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: cristina.gavrila@apia.org.ro; investitii@apia.org.ro; Nr de telefon: +40 213054976; Fax: +40 213054835; Persoana de contact: Cristina Gavrila; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.apia.org.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat și complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 9

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

FURNIZARE GAZE NATURALE CATEGORIE DE CONSUM C1

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16517187_2022_PAAPD1352590- 16517187-2022-36

II.1.2 Cod CPV Principal:

09123000-7 Gaze naturale (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ lansează prezenta licitație deschisă pentru încheierea unui contract de Furnizare Gaze Naturale Categorie de Consum C1 pentru punctul de consum din Bd. Carol I Nr.17, pentru o perioada de 8 luni începând cu 01.05.2022, ora 00.00 până la data de 31.12.2022, ora 24.00, cu posibilitatea de prelungire 4 luni în anul 2023, respectiv de la 01.01.2023, ora 00.00, până la 30.04.2023, ora 24:00.

Cerințele pentru achiziția de gaze naturale sunt redată detaliat în Caietul de sarcini.

Operatorii economici pot solicita clarificări cu un număr de 9 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va elabora și posta în SICAP răspunsul la solicitările de clarificări depuse în termenul de mai sus în a 6 -a zi înainte de

data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Valoarea estimată a contractului pentru o perioadă calculată pentru 12 luni este de 784.702,50 lei fără TVA pentru o cantitate de 575 MWh.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 326163,30 si 784702,50 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:65210000-8 Distributie de gaz (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

București

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Furnizare Gaze Naturale Categoria de Consum C1 pentru punctul de consum din Bd. Carol I Nr.17, pentru o perioada de 8 luni începând cu 01.05.2022, ora 00.00 până la data de 31.12.2022, ora 24.00, cu posibilitatea de prelungire 4 luni în anul 2023, respectiv de la 01.01.2023, ora 00.00, până la 30.04.2023, ora 24.00. Cantitatea totala estimata de gaze naturale pentru perioada 01.05.2022-30.04.2023 este de 575 MWh, formata din consumul estimat de 239 MWh pentru perioada 01.05.2022-31.12.2022 la care se adauga cantitatea estimata de 336 MWh pentru perioada 01.01.2023-30.04.2023.

Ceriințele pentru achiziția de gaze naturale sunt redată detaliat în Caietul de sarcini.

Valoarea estimată a prezentei achiziții, este de 784.702,50 lei fără TVA, valoare care include și opțiunea de suplimentare a contractului cu 4 luni după data de 31.12.2022, valoare estimata formată din:

Valoarea estimată a furnizării de gaze naturale categoria de consum C1: 326.163,30 lei fără TVA, pentru o perioadă de derulare de 8 luni a contractului începând cu 01.05.2022, ora 0000 până la data de 31.12.2022, ora 2400 și a fost calculata pentru o cantitate estimată de 239 MWh; Fată de această valoare estimata, se vor elabora și evalua ofertele din punct de vedere financiar.

Valoarea estimată a furnizării de gaze naturale categoria de consum C1: 458.539,20 lei fără TVA, pentru o perioadă estimată de prelungire a contractului de maxim 4 luni după data de 31.12.2022 conform prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016, începând cu 01.01.2023, ora 0000, pana la 30.04.2023, ora 2400 și a fost calculata pentru o cantitate estimată de 336 MWh;

Modificari ale contractului.

Circumstanțele care pot determina modificarea Contractului pe durata Contractului, pentru obiectul Contractului și obiectivelor urmărite de Achizitor, sunt cele prevăzute în Modelul de contract, Modificarea Contractului, Clauze de revizuire – în conformitate cu prevederile pct. 13 din Modelul de contract.

Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora – în conformitate cu prevederile pct. 14 din Modelul de contract.

Notă: În afară de modificările precizate mai sus, cu excepția remedierii erorilor materiale, nu se acceptă alte modificări/adaptări ale contractului propuse de operatorii economici.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	98% Punctaj maxim factor: 98
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		

Propunerea tehnică - Suportul tehnic -maxim 2%	Documentele aferente factorilor de evaluare se prezintă odată cu oferta tehnică și se regasesc detaliate în caietul de sarcini	2% Punctaj maxim factor: 2
<p>Algoritm de calcul: a) Pentru ofertele care specifică o persoană de contact dedicată la dispoziția autorității contractante (o persoană care să ofere asistență, informații și servicii, 24/24 ore, 7/7 zile), fiecare sesizare/reclamație fiind înregistrată, reclamantul primind număr de înregistrare, se acordă 2 puncte;</p> <p>b) Pentru ofertele care specifică doar call center la dispoziția autorității contractante (24/24 ore, 7/7 zile), fiecare reclamație fiind înregistrată, reclamantul primind număr de înregistrare, se acordă 1 punct;</p> <p>c) Pentru ofertele care nu specifică o persoană de contact dedicată sau call center la dispoziția autorității contractante (24/24 ore, 7/7 zile), se acordă 0 puncte.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: 8; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Da

Descrierea optiunilor:

Durata contractului poate fi prelungită cu 4 luni în anul 2023, respectiv de la 01.01.2023, ora 00.00, până la 30.04.2023, ora 24:00, pentru o cantitate estimată de 336 MWh pentru perioada 01.01.2023-30.04.2023, conform prevederilor art. 165 din H.G. nr. 395/2016.

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantum de: 3.000 lei, cu perioada de valabilitate cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv de 1 lună.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare, în condițiile legii, astfel :

- scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;
- asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Este recomandabil ca acesta să fie emis de către o instituție de credit cu corespondent în România.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SICAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO29TREZ7005005XXX001097 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București. Documentul de plată va fi încărcat în SICAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția poate fi constituită și în numerar, la casieria autorității contractante.

Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz)-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: Conform prevederilor punct. 4 "Prețul Contractului" din Model contract, atasat prezentei documentații

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc după întocmirea clasamentului, după aplicarea criteriului de atribuire și acestea sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării; Operatorii economici vor prezenta pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), respectiv: certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, operatorul economic va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 165 alin. (2) și (3), art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr.98/2016 privind conflictul de interese. Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura de achiziție.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerința în formularul DUAE și va prezenta odata cu DUAE și formularul privind declarație privind conflictul de interese din secțiunea formulare corespunzator până la data limita a depunerii ofertelor".

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

- Pinteș Adrian- Director General
- Kmen Paul Eduard – Director General Adjunct
- Turcescu Cornel Constantin – Director General Adjunct
- Jeacă Dumitru - Director General Adjunct
- Kerekes Melinda Klara -Director Direcția Economică
- Panait Adrian- Director Direcția Juridică
- Gavrilă Cristina –Director Direcția Patrimoniu, Achiziții Publice și Administrativ
- Stănescu Florina Elena –Șef Serviciu Patrimoniu, Gestiune Parc Auto și Administrativ
- Mihăilă Dumitra - Șef Serviciu Achiziții
- Stănescu Mihaela – consilier achizitii publice Serviciul Achiziții
- Vranceanu Nicoleta - consilier asistent Serviciul Patrimoniu, Gestiune Parc Auto și Administrativ

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerința în formularul DUAE și va prezenta odata cu DUAE și formularul privind declarație privind conflictul de interese din secțiunea formulare corespunzator pana la data limita a depunerii ofertelor".

Completarea și prezentarea acestor declarații de către participantul la procedura se va realiza indiferent de calitatea în care acesta participă (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător).

Referitor la Certificatele fiscale, autoritatea contractanta va ține cont și de prevederile art. 166 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Autoritatea Contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind

instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr. 1.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, să reiasă că aceștia sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, sens în care trebuie să existe o corespondență între capacitatea de exercitare profesională și obiectul principal al contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire: completarea DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, să fie prezentat doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor ofertantului aflat pe primul loc, în condițiile în care acestea nu vor putea fi accesate de către autoritatea contractantă de pe site-urile de specialitate ale autorităților emitente. Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale /actuale la data prezentării.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Cerința nr. 2.

Ofertanții trebuie să dețină Licența de furnizare gaze naturale emisă de A.N.R.E. sau echivalent, conform Ordinului A.N.R.E. nr. 199 din 28 octombrie 2020 privind aprobarea Regulamentului pentru acordarea autorizațiilor de înființare și a licențelor în sectorul gazelor naturale și în conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare, valabilă la data depunerii ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire: la termenul limită se depune DUAE completat cu informațiile privind această cerință, urmând ca „licența” valabilă la data prezentării să se prezinte la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc după întocmirea clasamentului, după aplicarea criteriului de atribuire. La prezentare, Licența de furnizare va fi însoțită de Condițiile Licenței pentru Furnizarea de gaze naturale care constituie anexa la Licența și este emisă de A.N.R.E. sau echivalent, în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului. Pentru persoanele juridice străine: Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara în care ofertantul este rezident.

Notă: În cazul unei oferte depuse în asociere, documentele se prezintă de către fiecare ofertant asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Cerința nr.1.

Confirmarea îndeplinirii cerinței de calificare referitoare la experiența similară se face prin prezentarea Listei principalelor produse similare cu cele care fac obiectul contractului, furnizate în ultimii 3 ani, calculați prin raportare la data limită de depunere a ofertelor (cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați), de ex. Furnizare gaze naturale, distribuție gaze naturale. Din listă trebuie să rezulte că ofertantul a furnizat produse similare celor care fac obiectul prezentei achiziții. Nu se solicită nivel minim valoric sau cantitativ pentru experiență similară.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente acestor cerințe. La nivelul DUAE trebuie precizate informații după cum urmează: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție/document privind îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 după întocmirea clasamentului, după aplicarea criteriului de atribuire. Aceste documente pot fi orice documente din care să rezulte informațiile solicitate, cum ar fi:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor prin care se probează experiența similară solicitată, prin care să se facă dovada că au fost livrate produse similare de complexitate comparabilă cu cele care fac obiectul contractului. Din contractele prezentate trebuie să reiasă identitatea partilor, produsele furnizate, perioada de desfășurare.

- pentru contractele care probează experiența similară se vor prezenta procese-verbale de recepție/recomandări/documente constatatoare sau alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea și valoarea produselor livrate, perioada livrării;

Precizăm că factura fiscală nu reprezintă document care probează livrarea produselor. Aceasta poate fi luată în considerare doar dacă este însoțită de documente de recepție care să ateste livrarea produselor.

Dacă documentele sunt întocmite în altă monedă, pentru conversia în lei, se va lua în considerare cursul mediu anual leu/alta valută comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Asociații/subcontractanți. Dacă este cazul, se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente acestei cerințe.

a) Pentru asociați: odata cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de asociere. Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autorității contractante.

b) Pentru subcontractanți: odata cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autorității contractante.

Subcontractantul este definit ca fiind orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare.

Acordul de asociere și acordul de subcontractare vor conține informații privind partea de contract care se realizează sau subcontractează, liderul asocierii, precum și condițiile de participare și de plată pt. fiecare ofertant/subcontractant, în funcție de calitatea în care participă la asociere.

În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul, DUAE prezentat de terțul/terții susținător (i) va include toate informațiile privind situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și informațiile privind capacitatea care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire respective.

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile privind situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire respective.

În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile privind situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorii economici, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Modalitatea de îndeplinire:

NOTĂ:

Autoritatea contractantă va accepta la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor formularul DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:

- nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
- îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă;
- dacă este cazul, îndeplinește criteriile de selecție stabilite de autoritatea contractantă în conformitate cu prevederile prezentei legi, conform art. 193 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, publice cu modificările și completările ulterioare.

Înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după întocmirea clasamentului după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Autoritatea contractantă poate invita ofertanții să completeze sau să clarifice documentele de calificare solicitate.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Ofertantul va constitui o garanție pentru participare în cuantum de: 3.000 lei, cu perioada de valabilitate cel puțin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv de 1 lună.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare, în condițiile legii, respectiv :

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat; sau

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Este recomandabil ca acesta să fie emis de către o instituție de credit cu corespondent în România.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SICAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO29TREZ7005005XXX001097 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București. Documentul de plată va fi încărcat în SICAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

Informatii detaliate privind indeplinirea cerintelor se regasesc in Instructiunile catre ofertanti atasate prezentului anunt.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la Legea 98/2016 privind atribuirea achizițiilor publice clasice

O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice

Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016;

Instructiunile Anap in vigoare la data publicarii prezentului anunt

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

1 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SICAP în acest sens, respectiv "Documente de calificare și propunere tehnică" și va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.
- 3) Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât acestea să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini

- Datele de livrare propuse;
- Denumirea, cantitati, garantie;
- Cerinte minimale obligatorii;
- Condiții obligatorii privind stabilirea prețului și plata energiei electrice consumate. Ajustarea prețului contractului;
- Riscuri si măsuri de gestionare a acestora .

- 2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;
- livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;

- 3) Anexe - cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă, dacă se solicită prin caietul de sarcini, cum ar fi:

- a) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta furnizarea produselor ulterior fără acceptul autorității contractante, către

operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;

b) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire.

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar acestea nu vor fi considerate confidențiale.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Informații detaliate privind îndeplinirea cerințelor se regasesc în Instrucțiunile către ofertanți atasate prezentului anunț.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde valoarea totală ofertată, valoare lei, fără TVA, pentru cantitatea de 239 MWh gaze naturale care vor fi furnizate pe perioada estimată de 8 luni de derulare a contractului în anul 2022 (începând cu 01.05.2022, ora 0000 până la data de 31.12.2022, ora 2400), care se completează în sistemul electronic SICAP rubrica special dedicată "Oferta financiară", precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate, inclusiv anexa la formularul de oferta cu detalierea tarifelor unitare care compun valoarea contractului;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

În secțiunea propunerii financiare din SICAP, ofertanții vor cripta valoarea produselor oferite pentru o perioadă estimată de derulare a contractului de 8 luni (01.02.2022-31.12.2022), pentru cantitatea de 239 MWh, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Fată de această valoare se vor elabora și evalua ofertele din punct de vedere financiar.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Informatii detaliate privind indeplinirea cerintelor se regasesc in Instructiunile catre ofertanti atasate prezentului anunt.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică/sectorială; Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare

Notă:

Modificarea Contractului, Clauze de revizuire – în conformitate cu prevederile pct. 13 din Modelul de contract.

Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora – în conformitate cu prevederile pct. 14 din Modelul de contract.

În afară de modificările precizate în modelul de contract, cu excepția remedierii erorilor materiale, nu se acceptă alte modificări ale contractului propuse de operatorii economici.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant.

Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SICAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare lege acreditat în condițiile legii și încărcate în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SICAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SICAP, documentele respective se transmit Autorității contractante în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate: în format letric (format hârtie) în termenul-limită specificat în Anunțul de participare corespunzător procedurii - Secțiunea IV.2.2, la sediul autorității contractante-Registratura-in plic închis, împreună cu dovada imposibilității transmiterii în SICAP, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare [dacă a fost solicitată];
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător); DUAE se completează direct în SICAP de către toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 8) Propunerea Tehnică;
- 9) Propunerea Financiară;
- 10) Scrisoarea de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SICAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 1 lună de la termenul-limită de primire a

Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

1. Oferta care va fi declarată câștigătoare este oferta care îndeplinește criteriile de calificare impuse și care a fost stabilită câștigătoare de către comisia de evaluare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare și în documentația de atribuire. Atribuirea se face pe baza criteriului „ cel mai bun raport calitate preț” iar oferta câștigătoare va fi oferta cu cel mai mare punctaj în urma aplicării factorilor de evaluare. În secțiunea propunerii financiare din SICAP, ofertanții vor cripta valoarea produselor oferite pentru o perioadă estimată de derulare a contractului de 8 luni (01.02.2022-31.12.2022), pentru cantitatea de 239 MWh, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Fată de această valoare estimată, se vor elabora și evalua ofertele din punct de vedere financiar.

2. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

3. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SICAP operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

4. Ofertanții vor indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică sau elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice și/sau comerciale, sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar acestea nu vor fi considerate confidențiale, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile cu privire la declararea caracterului confidențial al ofertei.

5. Termenul de depunere a ofertelor în cadrul prezentei achiziții va fi de 15 zile de la data transmiterii spre publicare în JOUE a Anunțului de participare, în conformitate și cu încadrarea în prevederile art. 74, alin. (3), din Legea 98 privind achizițiile publice.

6. Operatorii economici pot solicita clarificări cu un număr de 9 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în a 6-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor”.

7. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea ”sau echivalent”.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: in conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA

Adresa: Bd. Carol I nr. 17,sector 2; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030161; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: investitii@apia.org.ro, cristina.gavrila@apia.org.ro; Nr de telefon: +40 213054976/ +40 213054835/+40 213054974; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.apia.org.ro;