



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
Centrul județean VASLUI



Tel.: 0235.318.502
Fax: 0235.318.503

Str. Cuza Vodă 41, cod 730112, Vaslui

www.apia.org.ro
apia.vaslui@apia.org.ro

ANUNȚ

Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Centrul Județean Vaslui, cu sediul în Vaslui, str. Cuza Voda, nr. 41, scoate la concurs o funcție temporar vacanta din cadrul centrului județean:

Centrul Județean Vaslui		
1.	Compartiment Sinteza si actualizare LPIS	Consilier superior
TOTAL POSTURI		1

- Concursul se va desfășura în zilele de:
21 ianuarie 2014, ora 09³⁰ – proba eliminatorie: masuratori cu GP
ora – 12⁰⁰ - proba scrisă;
23 ianuarie 2014, ora 10⁰⁰ - interviul ;

Condițiile specifice de participare, bibliografia, actele necesare pentru dosarul de concurs se afișează la sediul Centrului Județean APIA Vaslui și pe site-ul www.apia.org.ro.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Centrului Județean APIA Vaslui, unde se desfășoară concursul, în termen de 8 de zile de la data publicării prezentului anunț în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a și în presă, respectiv până în data de 15 ianuarie 2014.

Relații suplimentare la telefon: 0235/318502, int.110.

CONDIȚII DE OCUPARE A POSTURILOR

Compartiment Sinteza si actualizare LPIS - consilier, grad profesional superior

Condițiile specifice prevăzute în fișa postului:

- **studii superioare de lunga durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă ;**
- **vechime minimă de 9 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;**
- **cunoștințe utilizare și masuratori cu GPS**
- **cunoștințe operare PC - nivel mediu;**

BIBLIOGRAFIE

- 1. Legea nr.188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 2. Legea nr. 1/ 2004** privind organizarea și funcționarea APIA, cu modificările și completările ulterioare;
- 3. Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
- 4. Regulamentul CE nr. 1290/2005** privind finanțarea politicii agricole comune, cu modificările și completările ulterioare;
- 5. Regulamentul CE nr. 885/2006** de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului Consiliului (CEE) nr. 1290/2005 privind acreditarea agențiilor de plăți și a altor organisme și lichidarea conturilor FEAGA și FEADR, cu modificările și completările ulterioare;
- 6. Ordonanță de urgență nr. 125/2006** pentru aprobarea schemelor de plăți directe și plăți naționale directe complementare, care se acordă în agricultură începând cu anul 2007, și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;

DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS

- Formularul de înscriere;
- Copia actului de identitate;
- Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;

Copiile de pe actele menționate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Vechimea în munca și/sau în specialitatea studiilor dobândită după data de 01.01.2011 de candidatii la concursurile organizate în vederea ocupării unor funcții publice va fi atestată prin adeverințe care vor avea formatul standard aprobat prin Ordinul Președintelui ANFP nr. 192/17.01.2013, pentru toate concursurile publicate în Monitorul Oficial al României începând cu data de 22.01.2013.

- Cazierul judiciar;

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

- Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

- Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- Dosar de plastic cu șina.