



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
Bd. Carol I nr. 17, sector 2, București
Direcția Management Resurse Umane
Serviciul Pregătire Personal
tel. 021.3054.922
fax 021.3054.935
pregatire.personala@apia.org.ro
www.apia.org.ro



ANUNȚ

Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (aparat central), cu sediul în Bulevardul Carol I, nr. 17, sector 2, București, organizează **examen pentru promovarea în gradul profesional a funcționarilor publici** din cadrul aparatului central care îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Examenul de promovare în gradul profesional se va desfășura în data de **23.01.2020 (proba scrisă)** la sediul aparatului central al APIA din Bdul. Carol I nr.17, sector 2, București.

DOSARELE DE ÎNSCRIERE se vor depune în perioada **23.12.2019 - 13.01.2020** la Direcția management resurse umane, etajul 3, biroul nr.11 și trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) adeverință** eliberată de Direcția management resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale** din ultimii 2 ani de activitate;
- c) formularul de înscriere** (va fi pus la dispoziție de secretarul comisiei de examen și se va completa la momentul depunerii dosarului de înscriere);

Adeverința și rapoartele de evaluare (pentru situația în care titularul nu deține originalul acestora), se vor elibera de către DMRU, la solicitarea candidatului prin cerere scrisă adresată directorului general (se va solicita eliberarea copiilor certificate pentru conformitate cu originalul de către persoana responsabilă cu gestionarea dosarelor profesionale din cadrul DMRU).

Examenul de promovare va consta în trei etape succesive, respectiv: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviul.

SELECȚIA DOSARELOR se va desfășura în perioada **14.01.2020 - 20.01.2020**;

PROBA SCRISĂ va avea loc în data de **23.01.2020 ora 10⁰⁰**, la sediul central al A.P.I.A. din Bdul. Carol I nr.17, sector 2, București;

INTERVIUL va avea loc la o dată ce va fi stabilită ulterior (data și ora susținerii interviului se vor afișa odată cu rezultatele la proba scrisă);

BIBLIOGRAFIA stabilită pe baza propunerilor compartimentelor de specialitate este atașată prezentului anunț ca Anexa nr. 1.

CONDIȚIILE DE PARTICIPARE sunt evidențiate în Anexa nr. 2 a prezentului anunț.

Dosarele de examen se depun la etajul 3, biroul nr. 11.

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la numărul de telefon 021.305.49.22.

Afișat astăzi, 23.12.2019

BIBLIOGRAFIA PROPUȘĂ PENTRU EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRADUL PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR

organizat pentru funcționarii publici din cadrul aparatului central al
Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură

I. Bibliografie obligatorie:

- Constituția României, republicată;
- Legea nr. 1/2004 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare - Partea a VI-a, Titlul II

II. Bibliografie de specialitate:

1. Direcția Metodologie, Monitorizare, Raportare și Relații Instituționale

Serviciul Metodologie, Monitorizare și Raportare

- Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune, cu modificările și completările ulterioare;
- REGULAMENTUL DELEGAT (UE) NR. 907/2014 AL COMISIEI din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDINUL SGG nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice (publicat în Monitorul Oficial al României, Partea 1, nr. 387 din 7 mai 2018).

2. Direcția Juridică

Serviciul Contencios

- Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;

Serviciul Legislație și Avize

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.
- Legea nr. 554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3. Direcția Plăți Directe - Sector Vegetal

Serviciul Ecocondiționalitate

- **Regulamentul (UE) nr. 1306/2013** al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul MADR/MMAP/ANSVSA nr. 352/636/54/2015** pentru aprobarea normelor privind ecocondiționalitatea în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri în România, cu modificările ulterioare;
- **OUG nr. 3/2015** pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015-2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul MADR nr. 619/2015** pentru aprobarea criteriilor de eligibilitate, condițiilor specifice și a modului de implementare a schemelor de plăți prevăzute la art. 1 alin. (2) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015 - 2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, precum și a condițiilor specifice de implementare pentru măsurile compensatorii de dezvoltare rurală aplicabile pe terenurile agricole, prevăzute în Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul MADR nr. 99/2019** privind aprobarea formularului-tip al cererii unice de plată pentru anul 2019.

4. Direcția Plăți Directe - Sector Zootehnic

Serviciul FEADR Zootehnie

- **Fișa Măsurii 14** - Bunăstarea animalelor din cadrul PNDR 2014-2020 - pachetul a) Plăți în favoarea bunăstării porcinelor;
- **Ghidul solicitantului „Măsura 14** - Bunăstarea animalelor din cadrul PNDR 2014-2020 - pachetul a) Plăți în favoarea bunăstării porcinelor”;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1179/2014** privind instituirea unei scheme de ajutor de stat în sectorul creșterii animalelor, cu modificările și completările ulterioare.

5. Direcția Economică

Serviciul Buget - Finanțe și Fonduri Europene

- **Legea 82/1991** - Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **OMFP 1792/2002** - Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență nr. 49/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de

pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, cu modificările și completările ulterioare;

- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014** al Comisiei din 6 august 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, normele referitoare la controale, valorile mobiliare și transparența, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul delegat (UE) nr. 907/2014** al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciul Contabilitate U.E.

- **Legea 82/1991** - Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **OMFP 1792/2002** - Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență nr. 49/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014** al Comisiei din 6 august 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, normele referitoare la controale, valorile mobiliare și transparența, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul delegat (UE) nr. 907/2014** al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro, cu modificările și completările ulterioare.

Biroul Raportare U.E.

- **Regulamentul (UE) nr. 1306/2013** al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul delegat (UE) nr. 907/2014** al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro, cu modificările și completările ulterioare;

- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014** al Comisiei din 6 august 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, normele referitoare la controale, valorile mobiliare și transparența, cu modificările și completările ulterioare.

6. Direcția Patrimoniu, Achiziții Publice și Administrativ

Serviciul Achiziții

- **LEGE Nr. 98 din 19 mai 2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **HOTĂRÂRE Nr. 395 din 2 iunie 2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **LEGE Nr. 101 din 19 mai 2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

În conformitate cu prevederile art. 479, alin. (1) coroborate cu prevederile art. 597 alin. (1) litera h) din **OUG nr. 57/2019** *privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare*, la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, pot participa funcționarii publici care îndeplinesc **cumulativ** următoarele condiții:

1. să aibă cel puțin **3 ani vechime în gradul profesional** al funcției publice din care promovează;
2. să fi obținut **cel puțin calificativul „bine”** la evaluarea performanțelor individuale în ultimii **2 ani de activitate**;
3. să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile codului.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE

la examenul de promovare în gradul profesional se depune la
Direcția management resurse umane, etajul 3, camera nr. 11 și va conține în mod
obligatoriu:

- a) adeverință care să ateste vechimea în gradul profesional din care se promovează;
- b) rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate - *pentru situația în care titularul nu deține originalul acestora, se vor elibera de către DMRU, la solicitarea candidatului prin cerere scrisă adresată directorului general (se va solicita eliberarea copiilor certificate pentru conformitate cu originalul de către persoana responsabilă cu gestionarea dosarelor profesionale din cadrul DMRU).*
- c) formularul de înscriere (se primește de la secretarul comisiei de examen la depunerea dosarului de înscriere).