

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECTIUNEA I : AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA

Adresa postala: Bd. Carol I nr. 17, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030161, Romania, Punct(e) de contact: Cristina Gavrilă, Tel. +40 213054976, In atentia: Cristina Gavrilă; Dumitra Mihailă; Adrian Hiru, Email: cristina.gavrilă@apia.org.ro, investitii@apia.org.ro, Fax: +40 213054975, Adresa internet (URL): www.apia.org.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 2

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Furnizare de materiale consumabile-cartuse toner si drum-uri pentru multifunctionalele, imprimantele si faxurile din cadrul APIA Central, lot 1 si lot 2.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: SEDIUL AGENTIEI DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA din Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribue prin reluarea competitiei: DA

Cu reluarea competitiei in SEAP: Nu

Acord cadru cu 6 operatori economici

Durata acordului cadru: 24 luni

Valoarea estimata fara TVA: 344,902.00 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: Se estimeaza ca Acordul-cadru se va aplica in perioada: 15.06.2017 – 15.06.2019 si ca se vor atribui câte doua contracte subsecvente pe an.

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Se solicita "Furnizare de materiale consumabile-cartuse toner si drum-uri pentru multifunctionalele, imprimantele si faxurile din cadrul APIA Central", pe doua loturi, prin incheierea unui acord cadru pentru fiecare lot in parte.

Aproximativ 350 salarii?i ai Autoritatii contractante deruleaza o serie de activitati?i zilnice ce necesita generarea unui numar impresionant de documente imprimate pe suport hârtie: proceduri, ordonantari de plata, decizii, propuneri angajare cheltuieli, angajamente de plata, adeverin?e, fi?e de post, adrese, rapoarte, sinteze, statistici, referate, raspunsuri la reclama?ii, peti?ii, sesizari, interpelari, precum ?i alte documente de lucru interne. Aceste activitati presupun un volum destul de mare de printuri si, in consecinta, un numar mare de consumabile pentru imprimante si multifunctionale.

Atribuirea contractelor subsecvente se va realiza cu respectarea elementelor/conditiilor prevazute in acordul-cadru, prin reluarea competitiei între toti operatorii economici semnatarii ai acordului – cadru.

Acordul-cadru reprezinta intelegerea scrisa intervenita între una sau mai multe autoritati contractante si unul sau mai multi operatori economici, al carui scop este stabilirea elementelor/conditiilor esentiale care vor guverna contractele de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuite într-o perioada data, in mod special in ceea ce priveste pretul .

Achizitia se va derula pe doua loturi, detaliate in caietul de sarcini.

Acordul-cadru nu reprezinta baza legala pentru angajarea fondurilor publice.

In baza acordului-cadru se atribuie contracte subsecvente, care constituie temei legal pentru plata.

- La reluarea competitiei, va fi aplicat criteriul de atribuire pretul cel mai scazut pentru valoarea totala a cantitatii de produse solicitate pentru atribuirea respectivului contract subsecvent.

- In cazul in care promitentul-prestator care executa un contract subsecvent nu isi respecta, in mod culpabil obligatiile asumate prin acesta, promitentul-achizitor isi rezerva dreptul de a considera contractul subsecvent desfiintat de drept, fara a mai fi necesara punerea in întârziere si fara orice alta formalitate prealabila. Rezilierea va fi urmata de reluarea competitiei pentru atribuirea unui nou contract subsecvent, competitie la care nu va mai fi invitat sa participe operatorul economic care nu si-a îndeplinit obligatiile contractuale in cadrul contractului subsecvent reziliat. Acesta va fi exclus si de la atribuirea urmatoarelor contracte subsecvente pe parcursul întregului acord cadru.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

Fisa de date

30125100-2 Cartuse de toner (Rev.2)

30125000-1 Piese si accesorii pentru fotocopitoare (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Da - unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

I. Lotul 1:

I.1. Cantitatea maxima de produse pentru lotul 1 care urmeaza a fi achizitionate pe toata durata acordului-cadru se va realiza pentru un numar maxim estimat de 440 tonere si 110 drumuri.

I.2. Cantitatea minima de produse pentru lotul 1 care se preconizeaza a fi achizitionate pe toata durata acordului-cadru se va realiza pentru un numar minim estimat de 273 tonere si 75 drumuri.

I.3. Cantitatea maxima de produse pentru lotul 1 care se preconizeaza a fi achizitionate pe durata celui mai mare contract subsecvent care va fi atribuit pe durata acordului-cadru se va realiza pentru un numar maxim estimat de 220 tonere si 55 drumuri.

I.4. Cantitatea minima de produse pentru lotul 1 care se preconizeaza a fi achizitionate pe durata celui mai mare contract subsecvent care va fi atribuit pe durata acordului-cadru, se va realiza pentru un numar minim estimat de 110 tonere si 30 drumuri.

I.5 Valoarea totala maxima estimata a acordului cadru pentru lotul 1 este de 305.480 lei fara TVA si corespunde cantitatilor maxime de produse care urmeaza a fi achizitionate pe toata durata acordului-cadru, conform punctului I.1.

I.6 Valoarea totala minima estimata a acordului cadru pentru lotul 1 este de 191.480 lei fara TVA si corespunde cantitatii minime de produse care urmeaza a fi achizitionate pe toata durata acordului-cadru, conform punctului I.2.

I.7 Valoarea totala maxima estimata a celui mai mare contract subsecvent care va fi atribuit pe durata acordului-cadru pentru lotul 1 este de 165.000 lei fara TVA si corespunde cantitatii maxime de produse care urmeaza a fi achizitionate pe durata celui mai mare contract subsecvent, conform punctului I.3.

I.8 Valoarea totala minima estimata a celui mai mare contract subsecvent care va fi atribuit pe durata acordului-cadru pentru lotul 1 este de 124.500 lei fara TVA si corespunde cantitatii minime de produse care urmeaza a fi achizitionate pe durata celui mai mare contract subsecvent, conform punctului I.4.

II. Lotul 2:

II.1. Cantitatea maxima de produse pentru lotul 2 care urmeaza a fi achizitionate pe toata durata acordului-cadru se va realiza pentru un numar maxim estimat de 104 tonere si 74 drumuri.

II.2. Cantitatea minima de produse pentru lotul 2 care urmeaza a fi achizitionate pe toata durata acordului-cadru se va realiza pentru un numar minim estimat de 68 tonere si 45 drumuri.

II.3. Cantitatea maxima de produse pentru lotul 2 care se preconizeaza a fi achizitionate pe durata celui mai mare contract subsecvent care va fi atribuit pe durata acordului-cadru se va realiza pentru un numar maxim estimat de 52 tonere si 37 drumuri.

II.4. Cantitatea minima de produse pentru lotul 2 care se preconizeaza a fi achizitionate pe durata celui mai mare contract subsecvent care va fi atribuit pe durata acordului-cadru, se va realiza pentru un numar minim estimat de 26 tonere si 19 drumuri.

II.5 Valoarea totala maxima estimata a acordului cadru pentru lotul 2 este de 39.422 lei fara TVA si corespunde cantitatilor maxime de produse care urmeaza a fi achizitionate pe toata durata acordului-cadru, conform punctului II.1.

II.6 Valoarea totala minima estimata a acordului cadru pentru lotul 2 este de 25.595 lei fara TVA si corespunde cantitatii minime de produse care urmeaza a fi achizitionate pe toata durata acordului-cadru, conform punctului II.2.

II.7 Valoarea totala maxima estimata a celui mai mare contract subsecvent care va fi atribuit pe durata acordului-cadru pentru lotul 2 este de 19.680 lei fara TVA si corespunde cantitatii maxime de produse care urmeaza a fi achizitionate pe durata celui mai mare contract subsecvent, conform punctului II.3.

II.8 Valoarea totala minima estimata a celui mai mare contract subsecvent care va fi atribuit pe durata acordului-cadru pentru lotul 2 este de 8.280 lei fara TVA si corespunde cantitatii minime de produse care urmeaza a fi achizitionate pe durata celui mai mare contract subsecvent, conform punctului II.4.

Valoarea estimata fara TVA: 344,902.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

24 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Fisa de date

G part. 1.600 lei pentru lotul 1, respectiv 300 lei pentru lotul 2. G part constituita in alta moneda decat leul se va calcula la cursul leu/valuta comunicat de BNR din data publicarii prez an de part simplif. G. part se poate constitui prin vir bancar in contul APIA, CF: 16517187 deschis la Activ de Trez si Cont Publica a Mun Bucuresti, COD IBAN: RO29TREZ7005005XXX001097 sau printr-un instr de garant emis in condit legii de o soc bancara ori soc de asig care nu se afla in sit speciale privind autorizarea sau supr conform art 36 alin (1) din HG 395/2016. Of care nu sunt insotite de dovada constituirii g part vor fi respinse ca inacceptabile in conf cu prev art 137 alin (2) lit a) si se const prin instr de garant emis in cond legii de o soc bancara sau de o soc de asig se va utiliza Formularul 1 din sect formulare. Mod de prezentare – dovada constituirii garantiei/instrumentului de garantare se prezinta in SEAP semnata cu semnatura electronica. In cazul dep ofertei in asociere, g part trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op ec. Garan poate fi const si prin depunere in numerar la casieria APIA. Valabi g de part: minim 60 zile de la data limita stabi pt dep of.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garantiei va fi de 5% din pretul fara TVA al fiecarui contract subsecvent. Garantia de buna executie se va constitui în conformitate cu prevederile art. 39 si 40 din HG nr. 395/2016. Garantia de buna executie se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica. Garantia de buna executie se constituie prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fonduri Nationale, Bugetul de stat

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016; Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

- Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;
- Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- www.anap.gov.ro
- Hotarârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la Legea 98/2016 privind atribuirea achizitiilor publice clasice Pentru consultarea legislatiei în domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul www.anap.gov.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de catre toti ofertantii care prezinta oferte admisibile dupa finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare, dupa caz;

2. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind conflictul de interese. Incadrarea în situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura de achizitie. Modalitatea de indeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta în formularul DUAE si va prezenta odata cu DUAE si formularul privind declaratie privind conflictul de interese din sectiunea formulare corespunzator pana la data limita a depunerii ofertelor"

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform articolului 21, alin. 5 și 6 din HG nr. 395/2016 prin raportare la implicarea în procesul de achizitie publica sunt:

- Pinteș Adrian - Director General
- Kmen Paul Eduard – Director General Adjunct
- Bîrca Constantin – Director General Adjunct
- Turcescu Cornel Constantin – Director General Adjunct
- Kerekes Melinda Klara - Director Directia Economica
- Gavrila Cristina – Director Directia Patrimoniu, Achizitii Publice si Administrativ
- Stanescu Florina Elena – Șef Serviciu Patrimoniu, Gestiune Parc Auto si Administrativ,
- Ionescu George – Consilier Serviciul Patrimoniu, Gestiune Parc Auto si Administrativ,
- Ilie Ioanina Aura - consilier Serviciul Patrimoniu, Gestiune Parc Auto si Administrativ,
- Mihaila Dumitra - Șef Serviciu Achizitii
- Hiru Adrian Constantin - Consilier Serviciul Achizitii

Completarea si prezentarea acestor declaratii de catre participantul la procedura se va realiza indiferent de calitatea în care acesta participa (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator), pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte .

Referitor la Certificatele fiscale, autoritatea contractanta va ?ine cont ?i de prevederile art. 166 din Legea nr 98/2016 privind achizitiile publice.

Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/ter? sus?inator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, sa reiasa ca aceștia sunt legal constituiți, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca au capacitatea profesionala de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, sens în care trebuie sa existe o corespondenta între capacitatea de exercitare profesionala și obiectul principal al contractului, Modalitatea de îndeplinire: completarea DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertantii straini, document echivalent emis în țara de rezidenta, sa fie prezentat doar la solicitarea autoritatii contractante de catre toti ofertantii care prezinta oferte admisibile dupa finalizarea evaluarii ofertelor, în condițiile în care acestea nu vor putea fi accesate de catre autoritatea contractanta de pe site-urile de specialitate ale autoritatilor emitente.
Cerința se aplica inclusiv pentru subcontractanti și/sau tertii/susținători care completeaza informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct, pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte .

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Asociații/subcontractanți. Daca este cazul, se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente acestei cerințe.</p> <p>a) Pentru asociati: odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autoritatii contractante.</p> <p>b) Pentru subcontractanti: odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate doar ofertantilor care prezinta oferte admisibile, dupa finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante.</p> <p>Acordul de asociere si acordul de subcontractare vor contine informatii privind partea de contract care se realizeaza sau subcontracteaza, liderul asocierii, precum si conditiile de participare si de plata pt. fiecare ofertant/subcontractant, în functie de calitatea în care participa la asociere, În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia.</p> <p>Subcontractantii precizeaza în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplineste mentionând numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare.</p> <p>Daca prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrarii neîncadrării în motivele de excludere.</p> <p>Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.</p> <p>Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu îndeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant.</p>	<p>Cerinta va fi indeplinita prin completarea DUAE, conform art 193 din legea 98/2016 privind achizițiile publice pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte .</p>
<p>Experiența similara: Lista principalelor produse similare cu cele care fac obiectul contractului, furnizate în ultimii 3 ani, calculati prin raportare la data limita de depunere a ofertelor (cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati). Din lista trebuie sa rezulte ca ofertantul a furnizat produse similare celor care fac obiectul prezentei achizitii în valoare cumulata de cel puțin 150.000 lei fara TVA pentru lotul 1, respectiv 19.000 lei, fara TVA, pentru lotul 2, la nivelul a unul sau mai multe contracte (se cumuleaza valoarea produselor furnizate și nu valoarea contractelor).</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente acestei cerinte.</p> <p>La nivelul DUAE trebuie precizate informații după cum urmeaza: numarul și data contractului invocat drept experiența similara, valoarea, beneficiarul, data și numarul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.</p> <p>Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de catre toti ofertantii care prezinta oferte admisibile dupa finalizarea evaluarii ofertelor, pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte .Aceste documente pot fi orice documente din care sa rezulte fara echivoc informatiile solicitate, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copii ale unor parti relevante ale contractelor prin care se probeaza experienta similara solicitata, prin care sa se faca dovada ca au fost furnizate produse similare de complexitate comparabila cu cele care fac obiectul contractului (ex. furnizare piese si componente IT, furnizare consumabile, furnizare echipamente IT). Din contractele prezentate trebuie sa reiasa identitatea partilor, produsele furnizate, valoarea contractului, perioada de desfasurare. -pentru contractele care probeaza experienta similara, documente constatatoare/recomandari/procese verbale de receptie emise de beneficiarul produselor furnizate din care sa reiasa fara echivoc tipul produselor furnizate si receptionate, nivelul valoric al acestora si modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale . 	<p>Cerinta va fi indeplinita prin completarea DUAE, conform art 193 din legea 98/2016 privind achizițiile publice pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte .</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

Fisa de date

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de ofertă / Procedură simplificată - într-o singură etapă

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda în care se exprimă oferta de preț: RON

Română

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor)

60 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi depusă în SEAP pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte. Elaborarea propunerii tehnice se va realiza astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini și să asigure posibilitatea verificării punct cu punct a cerințelor prevăzute în Caietele de sarcini.

- Propunerile tehnice care nu respectă cerințele specificate în Caietul de sarcini vor fi respinse. - Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în Caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține o prezentare, articol cu articol, privind toate specificațiile conținute în Caietul de sarcini, prin intermediul cărora ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile Caietului de sarcini

- Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta modelul de contract însoțit.

- Ofertantul trebuie să prezinte o descriere detaliată a caracteristicilor tehnice ale produselor, însoțită de documentația tehnică aferentă.

- Cerințele precizate în cadrul Caietului de sarcini sunt cerințe minime și obligatorii, iar neîndeplinirea acestora va duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă.

- Propunerea tehnică va fi semnată și stampilată fizic de către ofertant, apoi se va depune în SEAP, scanată și semnată cu semnatura electronică, la secțiunea documente de calificare și propunere tehnică, pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Ofertantii vor cripta valoarea totala ofertata pentru cantitatea maxima de materiale consumabile-cartuse toner si drum-uri pentru multifunc? ionale, imprimantele ?i faxurile din cadrul APIA Central care se estimeaza ca vor fi livrate pe perioada de derulare a acordului cadru pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte. Valoarea care va fi comparata în scopul aplicarii criteriului de atribuire si implicit al întocmirii clasamentului este valoarea totala corespunzatoare cantitatii maxime estimate a acordului cadru, pentru fiecare lot în parte.

Propunerea financiara se va transmite în SEAP în sectiunea propunerii financiare. Aceasta este valoarea în functie de care se vor elabora si evalua ofertele. Propunerea financiara va fi criptata în format electronic în S.E.A.P. pe www.e-licitatie.ro pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor. Propunerea financiara se întocmeste conform Formularului 2. Formularul de oferta va fi însoțit de o anexa în care va fi precizat pretul unitar, în lei fara TVA, pentru fiecare produs solicitat si ofertat în parte. Propunerea financiara va fi exprimata în lei fara TVA.

NOTA: - Actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu autoritatea contractanta îl reprezinta formularul de oferta. - Având în vedere ca acest document reprezinta partea esentiala a ofertei (care contine inclusiv termenul de valabilitate a ofertei impus de autoritatea contractanta) acesta este obligatoriu de încarcat în SEAP pâna la data limita de depunere a ofertei. Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre o persoana împuternicita legal de catre acesta.

- Formularul de oferta va fi semnat si stampilat fizic de catre ofertant, apoi se va depune în SEAP, scanat si semnat cu semnatura electronica, la sectiunea documente de calificare si propunere tehnica, pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte .

Atentie: La atasarea formularului de oferta financiara se va avea în vedere atentia SEAP din 04.02.2013 pentru operatorii economici conform careia: „În sectiunea "Documente de calificare si propunere tehnica" a unei proceduri online, la încarcarea documentelor în procedura, bifarea casetei din dreptul documentului duce la considerarea respectivului fisier ca fiind formular de oferta vizibil si luat în seama de catre autoritatea contractanta în perioada de evaluare financiara. În acest fel, acesta se va decripta autoritatii contractante în perioada de evaluare financiara, alaturi de oferta de pret care se depune în campul special din aplicatie".

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

- Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta (propunerea tehnica si propunerea financiara) si DUAE în format electronic în SEAP, pentru fiecare lot pentru care se depune oferta în parte, numai pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute în invitatia de participare. Pe langa acestea, pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute în invitatia de participare, operatorii economici vor mai posta în SEAP, semnate cu semnatura electronica si Împuternicirea (dupa caz) si Garantia de participare.

- Documentele vor fi semnate si stampilate fizic de catre ofertant, apoi scanate, semnate cu semnatura electronica si se vor încarca electronic, în sectiunile respective, atasat prezentei proceduri de achizitie pe site-ul www.e-licitatie.ro. Întreaga oferta va fi numerotata crescator de la prima pâna la ultima pagina, pe aceasta din urma fiind trecuta mentiunea „ULTIMA PAGINA”. Orice stersatura, adaugare sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana/persoanele autorizata/ autorizate sa semneze oferta.

- Procedura simplificata se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrati în SEAP au dreptul de a transmite/depune oferta.

- Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic si numai pâna la data si ora limita stabilita pentru depunerea ofertelor, generata de sistemul electronic.

- Documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica, conform art. 4 alin. (4)).

- Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa în S.E.A.P. numai în format electronic si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata în cadrul invitatiei de participare.

- Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferte si/sau documente de calificare care nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa; - În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

- Ofertele care se depun la sediul autoritatii contractante nu sunt luate în considerare.
Nota: Ofertantul are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea de catre autoritatea contractanta a garantiei de participare, în original, pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor în SEAP.

Reguli de comunicare si transmitere a datelor:

-Solicitarile de clarificari se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului, autoritatea contractanta urmând sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decât cea stabilita în conformitate cu prevederile art. 27 din H.G. nr. 395/2016. Prin urmare, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari în legatura cu Documentatia de atribuire operatorii economici trebuie sa se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro):

- Autoritatea contractanta va raspunde în mod clar, complet si fara ambiguitati, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, într-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic, cu conditia transmiterii solicitarii de clarificari în timp util de catre operatorii economici. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP (Sectiunea "Întrebari").

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Întrebari"), în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform prevederilor Legii nr. 455/2001 privind semnatura electronica. Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor si numai prin reîncarcarea documentelor în SEAP. În cazul în care operatorul economic doreste sa opereze modificari în oferta deja depusa, acesta are obligatia de a asigura primirea si înregistrarea modificarilor respective de catre S.E.A.P. pâna la data limita pentru depunerea ofertelor. Ofertantul nu are dreptul de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei pentru participare. Termenul limita de primire a ofertelor Termenul limita de depunere a ofertelor: data si ora generate de sistem. Având în vedere specificul obiectului contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuit si fata de faptul ca specificatiile tehnice au fost clar stabilite si nu prezinta un grad de complexitate ridicat, Termenul de depunere a ofertelor va fi de 6 zile de la publicarea anuntului de participare simplificat, în conformitate cu prevederile Art. 113, alin. (5), litera b) din Legea 98 privind achizitiile publice.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

1. În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, în vederea departajarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita operatorilor economici respectivi clarificari prin intermediul SEAP, respectiv se va solicita reofertarea pretului, prin încarcarea în SEAP a unui document care sa contina o noua propunere financiara îmbunatatita.
2. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).
3. Ofertantii vor indica în cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.
4. In vederea completarii DUAE operatorii economici vor utiliza prevederile din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 conform HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Se va accesa urmatorul link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter> in vederea completarii DUAE.
5. Având în vedere specificul obiectului contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuit si fata de faptul ca specificatiile tehnice au fost clar stabilite si nu prezinta un grad de complexitate ridicat, Termenul de depunere a ofertelor va fi de 6 zile de la publicarea anuntului de participare simplificat, în conformitate cu prevederile Art. 113, alin. (5), litera b) din Legea 98 privind achizitiile publice.
6. La reluarea competitiei elementul care va face obiectul reofertarii va fi pretul total al produselor solicitate, in conformitate cu prevederile art. 14 din modelul de accord cadru.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Pers vatamata poate sesiza CNSC în vederea anularii actului si/sau recunoasterii dreptului pretins ori a interesului legitim în condit art 6 si 8 din Legea 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA - Serviciul Achizitii

Adresa postala: Bd. Carol I nr. 17, sector 2, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030161, Romania, Tel. +40 213054977/+40 213054976, Email: investitii@apia.org.ro, Fax: +40 213150305

Anexa B

INFORMATII PRIVIND LOTURILE

Fisa de date

LOT NR. 1 DENUMIRE: Furnizare de materiale consumabile-cartuse toner si drum-uri pentru multifunctionalele, imprimantele si faxurile din cadrul APIA Central, Lot 1

1) DESCRIERE SUCCINTA

Se solicita furnizarea de cartuse toner si drum-uri conform Caietului de sarcini.

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

30125100-2 Cartuse de toner (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

nr max estimat de 440 tonere si 110 drumuri.

nr min estimat de 273 tonere si 75 drumuri.

Valoarea estimata fara TVA: 305,480.00 RON

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 24 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Se solicita ca produsele sa fie originale OEM (Original Equipment Manufacturer), de calitate superioara. Prin consumabil OEM (Original Equipment Manufacturer) se intelege un consumabil fabricat din componente noi, pe baza de licențe si patente, cu acordul si suportul producatorului de echipamente. Valoarea garantiei de participare: 1600.00 RON

LOT NR. 2 DENUMIRE: Furnizare de materiale consumabile-cartuse toner si drum-uri pentru multifunctionalele, imprimantele si faxurile din cadrul APIA Central, lot 2

1) DESCRIERE SUCCINTA

Se solicita furnizarea de materiale consumabile-cartuse toner si drum-uri pentru multifunctionalele, imprimantele si faxurile din cadrul APIA Central

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

30125100-2 Cartuse de toner (Rev.2)

3) CANTITATEA SI DOMENIUL

numar maxim estimat de 104 tonere si 74 drumuri.

numar minim estimat de 68 tonere si 45 drumuri.

Valoarea estimata fara TVA: 39,422.00 RON

4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 24 luni incepand de la data adjudecarii contractului

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Se solicita ca produsele sa fie originale sau echivalente 100%, de calitate superioara, cu aceleasi caracteristici ca si cele originale, noi, sigilate si nefolosite. Nu se accepta produse reincarcate, remanufacturate.